

HUISHOUELIJK REGLEMENT

VAN DE

EDESE GOLF CLUB PAPENDAL

VASTGESTELD IN DE ALGEMENE VERGADERING

GEHOUDEN OP

14 mei 2018

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

- Artikel 1 Definities
- Artikel 2 Toepasselijke golfregels
- Artikel 3 Aansprakelijkheid
- Artikel 4 Bekendmakingen en informatie
- Artikel 5 Baaninformatie

HOOFDSTUK 2 BESTUUR

- Artikel 6 Bestuurssamenstelling en benoeming
- Artikel 7 Uitvoering van de bestuurstaak

HOOFDSTUK 3 LEDEN EN ANDERE AAN DE VERENIGING VERBONDEN PERSONEN

- Artikel 8 Lidmaatschap
- Artikel 9 Gewone leden
- Artikel 10 Jeugdleden
- Artikel 11 Ereleden en leden van verdienste
- Artikel 12 Buitengewone leden
- Artikel 13 Procedure toelating als lid
- Artikel 14 Overstap naar een andere lidmaatschapsvorm
- Artikel 15 Bewijs van speelrecht
- Artikel 16 Het bedrijfslidmaatschap

HOOFDSTUK 4 FINANCIËLE VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

- Artikel 17 Indeling van de leden in verschillende financiële categorieën
- Artikel 18 Contributie en entreegeld
- Artikel 19 Overige financiële verplichtingen

HOOFDSTUK 5 REKENING EN VERANTWOORDING EN FINANCIËLE ADVIESCOMMISSIE

- Artikel 20 Algemeen
- Artikel 21 Besluiten met belangrijke financiële gevolgen

HOOFDSTUK 6 COMMISSIES

- Artikel 22 Permanente commissies
- Artikel 23 Ad hoc commissies
- Artikel 24 Benoeming, taken en bevoegdheden van de permanente commissies
- Artikel 25 Financiële middelen van de commissies

HOOFDSTUK 7 HET BEHEER VAN GOLFBAANFACILITEITEN

- Artikel 26 Algemeen
- Artikel 27 Clubhuis
- Artikel 28 Drivingrange

HOOFDSTUK 8 HET GEBRUIK VAN DE FACILITEITEN

- Artikel 29 Algemene toegangsvoorwaarden
- Artikel 30 Introducés en andere bezoekers
- Artikel 31 Etiquette en kledingregels

HOOFDSTUK 9 ORDEMAATREGELENEN

- Artikel 32 Marshaldienst
- Artikel 33 Taken bevoegdheden en werkwijze Marshals

HOOFDSTUK 10 SANCTIES EN BEROEP

- Artikel 34 Sancties
- Artikel 35 Beroep

HOOFDSTUK 11 VERTEGENWOORDIGINGEN

- Artikel 36 Statutaire vertegenwoordiging
- Artikel 37 Niet-statutaire vertegenwoordiging

HOOFDSTUK 12 SEXUELE INTIMIDATIE EN MATCHFIXING

- Artikel 38

HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN

- Artikel 39 In werkingtreding
- Artikel 40 Terinzagelegging

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Definities

- 1.1 Golfbaan: het gehele golfcomplex, waarop het golfterrein ligt, inclusief wedstrijd baan, opstallen, de toegangsweg, het parkeerterrein en de drivingrange.
- 1.2 EGCP : Edese Golf Club Papendal
- 1.3 Bestuur: het Bestuur van de Vereniging.
- 1.4 NGF: Nederlandse Golf Federatie.
- 1.5 BW: Burgerlijk Wetboek.
- 1.6 Bezoeker: iedere natuurlijke persoon die zich op de Golfbaan bevindt, waaronder in ieder geval greenfee-spelers, andere aan de Vereniging verbonden personen, gasten van leden en deelnemers aan open wedstrijden.

Artikel 2 Toepasselijke golfregels

Het golfspel wordt gespeeld volgens de regels zoals gepubliceerd in de meest recente versie van de "Rules of Golf as approved by the R&A Rules Limited and the United States Golf Association" en in de door de NGF gepubliceerde "Golfregels".

Artikel 3 Aansprakelijkheid

- 3.1. Voor een ieder geldt, dat het betreden van de Golfbaan en het gebruik maken van de aanwezige faciliteiten op eigen risico plaatsvinden.
- 3.2 Een speelgerechtigde is tijdens het beoefenen van de golfsport op de Golfbaan van NGF-wege verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid (WA) voor schade en letsel door hem/haar aan anderen toegebracht tijdens de beoefening van de golfsport (excedentverzekering).
- 3.3 In geval van schade en aansprakelijkheid dient de veroorzaker in eerste instantie een beroep te doen op zijn/haar persoonlijke WA-verzekering.

Artikel 4 Bekendmakingen en informatie

- 4.1 Voor het bekend maken van bestuursbesluiten, aanwijzingen, reglementen en tijdelijke regelingen kan het Bestuur gebruik maken van:
 - a. de website van de Vereniging;
 - b. publicatieborden, in en nabij het clubhuis, of in en nabij de wedstrijd baan;
 - c. mededelingen aan het huisadres;
 - d. de digitale Nieuwsbrief van de EGCP;
 - e. andere informatiedragers.
- 4.2. In alle gevallen waarin de wet, de Statuten of het Huishoudelijk Reglement vereisen dat een document, besluit of mededeling bekend wordt gemaakt, dient dit, op het tijdstip voorgeschreven in het van toepassing zijnde artikel in dit Huishoudelijk Reglement, in ieder geval ook plaats te vinden door terinzagelegging op een voor ieder toegankelijke plaats.
- 4.3 Gedurende de openingstijden van het secretariaat is aldaar informatie verkrijgbaar.

Artikel 5 Baaninformatie

Alle informatie betreffende de toegang tot en het gebruik van de Golfbaan wordt dagelijks vermeld op de Website van de Vereniging en het bord nabij de toegang van het golfcomplex.

HOOFDSTUK 2 BESTUUR

Artikel 6 Bestuurssamenstelling en benoeming

- 6.1 Het Bestuur bestaat uit tenminste 3 personen.
Het aantal bestuurders wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door de Algemene Vergadering vastgesteld.
- 6.2 Een bindende voordracht tot benoeming van een bestuurder als bedoeld in de Statuten wordt niet in stemming gebracht indien door die benoeming:
 - a. twee of meer leden uit één gezin;
 - b. twee of meer bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad;tegelijkertijd zitting in het Bestuur zouden krijgen.

Artikel 7 Uitvoering van de bestuurstaak.

- 7.1 Bij de uitvoering van zijn taak laat het Bestuur zich slechts leiden door de legitieme belangen van de Vereniging en haar leden.
- 7.2 Het Bestuur zorgt bij de uitvoering van zijn taken voor een goede communicatie naar en met alle belanghebbenden.
- 7.3 Het Bestuur besteedt in het bijzonder aandacht aan:
 - a. de realisatie van het door de Algemene Vergadering geaccordeerd beleid;
 - b. de financiële positie van de Vereniging;
 - c. ledenwerving en ledenbinding;
 - d. contacten met de NGF en de daarbij aangesloten verenigingen;
 - e. clubtraditie en een herkenbare stijl.
- 7.4 Bestuursvergaderingen zijn niet openbaar, doch het bestuur kan besluiten anderen bij gelegenheid van de behandeling van een bepaald onderwerp uit te nodigen om een vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen.

HOOFDSTUK 3 LEDEN EN ANDERE AAN DE VERENIGING VERBONDEN PERSONEN.

Artikel 8 Lidmaatschap

- 8.1 Leden van de Vereniging worden geacht Statuten en Huishoudelijk Reglement te kennen en te aanvaarden.
- 8.2 De Vereniging kent op grond van de Statuten vijf soorten leden, te weten gewone leden, jeugdleden, ereleden, leden van verdienste en buitengewone leden.
Aan de eerste twee van deze soorten kan respectievelijk een kennismakingslidmaatschap (voor gewone leden) of een kennismakings-

jeugdlidmaatschap (voor jeugdleden) vooraf gaan . Deze beide lidmaatschappen behoren in het kader van Statuten en Huishoudelijk Reglement tot de categorie buitengewone leden.

Artikel 9 Gewone Leden

Gewone leden zijn natuurlijke personen die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en als zodanig zijn toegelaten.

Artikel 10 Jeugdleden

Jeugdleden zijn leden die de leeftijd van 18 jaar nog niet bereikt hebben, zij worden als zodanig aangemerkt vanaf de eerste van de maand waarin zij handicap 54 behaald hebben. Zij hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden doch ontberen het stemrecht.

Artikel 11 Ereleden en leden van verdienste.

Ereleden en leden van verdienste zijn de leden als genoemd in de Statuten.

Artikel 12 Buitengewone leden

- 12.1 Over de toekenning van het buitengewone lidmaatschap beslist het Bestuur conform de in artikel 13 van dit Reglement genoemde procedure.
- 12.2 Buitengewone Leden hebben toegang tot de Algemene Vergadering, doch hebben daarin geen stemrecht. Zij worden onderscheiden in:
 - a. buitenleden: leden die als zodanig per 1 januari 2018 in de ledenadministratie zijn opgenomen. Buitenleden zijn lid van een gelijkwaardige golfvereniging welke zich op minimaal 40 km van de EGCP bevindt. Zij hebben recht tot deelname aan wedstrijden (volgens de voor die wedstrijden geldende voorwaarden tot deelname) uitgezonderd de clubkampioenschappen en aan door de vereniging georganiseerde sociale evenementen en mogen tevens deelnemen aan de door de NGF georganiseerde wedstrijden uitgezonderd de competitie;
 - b. tijdelijke leden: leden, andere dan de hiervoor genoemde leden, waarvoor het Bestuur voor een korte periode een bijzondere regeling kan treffen. Zij hebben dezelfde rechten als de hiervoor genoemde buitenleden;
 - c. clubhuisleden: leden die toegang hebben tot de gebouwen en terreinen van de Vereniging, doch geen speelrecht bezitten;
 - d. weekdagleden: leden die als zodanig per 1 januari 2018 in de ledenadministratie zijn opgenomen. Zij hebben uitsluitend van maandag tot en met vrijdag toegang tot de Golfbaan. Zij mogen op genoemde dagen aan wedstrijden deelnemen onder de ook voor gewone leden geldende condities. Deze categorie vervalft zodra het laatste weekdaglid het lidmaatschap heeft beëindigd;
 - e. sponsorleden: leden uit hoofde van het met hun bedrijf gesloten sponsorcontract. Het lidmaatschap geeft met uitzondering van deelname aan de clubkampioenschappen en de door de NGF georganiseerde competitie naast het voor gewone leden geldende recht tot gebruik van de Golfbaan, recht tot deelname aan door de Vereniging georganiseerde

wedstrijden en aan door de NGF anders de competitie georganiseerde wedstrijden en aan door de Vereniging georganiseerde sociale evenementen;

- f. kennismakingsleden: leden die vanaf het moment dat zij als zodanig worden toegelaten, gerechtigd zijn, tegen de ook voor gewone leden geldende voorwaarden, tot het gebruik van de Golfbaan. Zij ontvangen tegen een nader door het Bestuur vast te stellen vergoeding, duur en voorwaarden een stempelkaart. Zij hebben het recht deel te nemen aan alle door de Vereniging georganiseerde evenementen, uitgezonderd de clubkampioenschappen, en mogen tevens deelnemen aan de door de NGF georganiseerde wedstrijden, uitgezonderd de competitie;
- g. kennismakings-jeugdleden: jeugdigen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt. Zij hebben recht op gebruik van de Golfbaan met speelrecht indien zij in het bezit zijn van handicap 54. Zolang zij geen handicap 54 hebben, hebben zij slechts speelrecht onder de daarbij nader door het Bestuur te stellen voorwaarden. Zij hebben geen toegang tot ledenvergaderingen.

Artikel 13 Procedure toelating als lid

- 13.1 Het Bestuur stelt de procedure ter verkrijging van het gewone lidmaatschap vast en laat zich daarbij adviseren door een door het Bestuur in te stellen Commissie Nieuwe Leden.
Het Bestuur brengt deze procedure ter kennis van leden en kennismakingsleden.
Het verzoek om toegelaten te worden als lid dient in ieder geval schriftelijk plaats te vinden door het invullen van de daartoe bestemde formulieren en ondertekend te worden door de aanvrager of diens wettelijke vertegenwoordiger.
- 13.2 Afwijzing van een dergelijk verzoek kan slechts plaatsvinden om navolgende redenen:
 - a. de aanvrager is desgevraagd niet bereid bij aanmelding schriftelijk te verklaren de Statuten en Reglementen van de Vereniging te zullen respecteren en te zullen naleven;
 - b. de aanvrager of diens wettelijke vertegenwoordiger is desgevraagd niet bereid bij aanmelding schriftelijk te verklaren aan de door de Vereniging gestelde financiële verplichtingen te zullen voldoen;
 - c. er is gebleken van een zodanig laakbaar handelen of andere omstandigheid van de aanvrager waardoor in redelijkheid niet van het Bestuur kan worden verlangd de aanvrager als lid toe te laten;
 - d. er bestaat een ledenstop.

Artikel 14 Overstap naar een andere lidmaatschapsvorm

- 14.1 Overstap naar een lidmaatschapsvorm met meer beperking van speelrecht is slechts mogelijk per einde van het verenigingsjaar en onder nader door het Bestuur te stellen voorwaarden mits schriftelijk ingediend bij het Bestuur vóór 1 november van het betreffende verenigingsjaar.
- 14.2 Overstap naar een lidmaatschapsvorm met minder beperking van speelrecht of onbeperkt speelrecht is te allen tijde gedurende het verenigingsjaar mogelijk

tegen betaling van een aanvullende pro-rata berekende lidmaatschapsbijdrage.

Artikel 15 Bewijs van speelrecht

- 15.1 Leden ontvangen na toelating als lid een tas-label dat past bij hun lidmaatschapsvorm.
Kennismakingsleden ontvangen een dagkaart.
- 15.2 Het tas-label en de dagkaart zijn strikt persoonlijk en dienen zichtbaar aan de golftas gehangen te worden.
- 15.3 Misbruik van tas-label kan schorsing en/of ontzetting uit het lidmaatschap ten gevolge hebben krachtens de daarop betrekking hebbende statutaire bepalingen.
- 15.4 Misbruik door een kennismakingslid van zijn dagkaart kan leiden tot schorsing van zijn speelrechten en ontzegging **van de toetreding** tot het lidmaatschap van de vereniging.

Artikel 16 Het bedrijfslidmaatschap

- 16.1 Een onderneming die een overeenkomst voor een bedrijfslidmaatschap wenst te sluiten, verstrekt schriftelijk de gegevens op grond waarvan zij de overeenkomst wenst aan te gaan.
- 16.2 De hiervoor bedoelde overeenkomst wordt gesloten met in ieder geval de volgende bedingen:
 - a. de onderneming kan in overeenstemming met het bestuur elk van de primo het jaar door de onderneming aangewezen bedrijfsleden vervangen door een ander in haar dienst zijnde persoon, tegen betaling van de NGF bijdrage en een vooraf overeengekomen administratieve vergoeding;
 - b. de overeenkomst wordt gesloten voor tenminste één jaar en ten hoogste vijf jaren en bevat een opzeggings-en beëindigingsclausule identiek aan de voor gewone leden van toepassing zijnde regels;
 - c. in de overeenkomst wordt vastgelegd, dat elk door de onderneming aangewezen bedrijfslid onderworpen zal zijn aan de op hem van toepassing zijnde bepalingen van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en de overige Reglementen van de Vereniging;
 - d. in de overeenkomst wordt de vergoeding voor het bedrijfslidmaatschap vastgelegd;
 - e. in de overeenkomst wordt vastgelegd dat de onderneming zelf geen stemrecht heeft in de Algemene Vergadering;
 - f. de overeenkomst mag geen bedingen, voorwaarden of bepalingen bevatten die in strijd zijn met de Wet, de Statuten of het Huishoudelijk Reglement.
- 16.3 Nadat een persoon door de betrokken onderneming schriftelijk is aangemeld onder verstrekking van de gegevens die ook voor het gewone lidmaatschap moeten worden verstrekt en met het Bestuur overeenstemming is bereikt over de aangemelde persoon en deze vervolgens als bedrijfslid is geregistreerd, heeft dit bedrijfslid binnen de grenzen van de overeenkomst dezelfde rechten als een gewoon lid met uitzondering van:
 - a. het recht de bijeenkomsten van de Algemene Vergadering bij te wonen, anders dan op uitnodiging en onder de alsdan door de Voorzitter te stellen voorwaarden;
 - b. het lidmaatschap van de statutaire commissies;

- c. deelname aan de clubkampioenschappen en de door de NGF georganiseerde competitie.

HOOFDSTUK 4 FINANCIËLE VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

Artikel 17 Indeling van de leden in verschillende financiële categorieën

- 17.1 Overeenkomstig de daarop betrekking hebbende statutaire bepalingen worden de leden in het kader van hun financiële plichten ingedeeld in de navolgende categorieën:
- a. jeugdleden;
 - b. gewone leden in de leeftijdsklasse vanaf 18 jaar tot en met 20 jaar;
 - c. gewone leden in de leeftijdsklasse vanaf 21 jaar tot en met 25 jaar;
 - d. gewone leden in de leeftijdsklasse vanaf 26 jaar tot en met 30 jaar;
 - e. gewone leden in de leeftijdsklasse vanaf 31 jaar en hoger;
 - f. buitenleden;
 - g. tijdelijke leden;
 - h. clubhuisleden;
 - i. weekdagleden;
 - j. sponsorleden;
 - k. bedrijfsleden;
 - l. kennismakingsleden.
- 17.2 Voor de indeling in leeftijdsklassen is, in navolging van de door de Nederlandse Golf Federatie gehanteerde systematiek, de situatie per 1 januari van het lopende jaar maatgevend.

Artikel 18 Contributie en entreegeld.

- 18.1 In overeenstemming met de Statuten stelt de Algemene Vergadering, op voorstel van het Bestuur, de jaarlijkse contributiebedragen en daarvoor in de plaats tredende vergoedingen voor de genoemde categorieën vast, alsmede de hoogte van het voor elke categorie geldende entreegeld. Het entreegeld kan naar keuze van het lid worden betaald ineens bij toetreding dan wel conform de daarvoor vastgestelde betalingstermijnen.
- 18.2 Indien een toegelaten lid vanwege een vroeger lidmaatschap entreegeld heeft betaald, dan wordt dat reeds eerder betaalde entreegeld in mindering gebracht op het dan totaal verschuldigde.
- 18.3 Het Bestuur is bevoegd de verschuldigde contributie voor alle leden die op een latere datum dan 1 januari van een nieuw verenigingsjaar toetreden proportioneel vanaf de eerste dag van de maand van lidmaatschap te berekenen.
- 18.4 Het Bestuur stuurt de leden jaarlijks, in de maand november, een gespecificeerde factuur voor het uit hoofde van het lidmaatschap en gebruik van faciliteiten zoals hierna omschreven onder "Overige financiële verplichtingen" van dit reglement verschuldigde.
Leden zijn gehouden deze factuur binnen een termijn van 2 maanden na factuurdatum te voldoen. De penningmeester is gerechtigd in uitzonderingsgevallen een afwijkende termijn voor individuele leden vast te stellen.

- 18.5 Indien leden de vastgestelde termijn voor voldoening van de jaarlijkse factuur overschrijden, is het Bestuur gerechtigd tot het opleggen van de volgende sancties:
- na verval van de termijn van twee maanden: een boete van 5% van het factuurbedrag;
 - na verval van een termijn van drie maanden: een verhoogde boete tot 10% van het factuurbedrag en uitsluiting van deelname aan wedstrijden en competitie;
 - indien na vier maanden nog niet betaald is: ontzetting uit het lidmaatschap van het desbetreffende lid.

Artikel 19 Overige financiële verplichtingen

- 19.1 Het Bestuur is bevoegd de hoogte van de in de Statuten bedoelde andere (financiële) verplichtingen vast te stellen. De hier bedoelde verplichtingen betreffen:
- de jaarlijkse clubhuisbijdrage;
 - de huur van de ruimte in de karrenloods met inbegrip van de daar in voorkomende gevallen bijbehorende accuvergoeding;
 - de huur van een locker in de kleedkamer.
- 19.2 De clubhuisbijdrage is een bedrag dat ieder jaar aan de gewone leden, de buitenleden, de wekdagleden, de clubhuisleden, de sponsorleden en de kennismakingsleden wordt opgelegd als hun bijdrage aan een gezonde exploitatie van het horecagedeelte van het clubhuis.
De bijdrage fungeert als voorschot op hun verteringen in het clubhuis. Eventuele tegoeden aan het einde van het jaar worden niet gerestitueerd.

HOOFDSTUK 5 REKENING EN VERANTWOORDING^{en} FINANCIËLE ADVIES COMMISSIE

Artikel 20 Algemeen

- 20.1 Ingevolge de statutaire bepalingen dient het Bestuur voor besluiten met belangrijke financiële gevolgen advies te vragen aan een door de Algemene Vergadering ingestelde commissie, nader "Financiële Advies Commissie" te noemen, afgekort FAC.
- 20.2 Deze adviesaanvragen dienen vergezeld te gaan van adequate informatie. Indien naar het oordeel van de FAC aanvullende informatie gewenst is, zal het Bestuur deze zo spoedig mogelijk verstrekken.
- 20.3 Indien het Bestuur besluit van een uitgebracht advies af te wijken, zal zulks gemotiveerd aan de FAC worden meegedeeld en de FAC heeft het recht haar standpunt aan de Algemene Vergadering voor te leggen.
- 20.4 De FAC is verplicht om haar taken en bevoegdheden nader te omschrijven en vast te leggen in het FAC-reglement dat conform artikel 24.4 wordt opgenomen in het Bestuurs- en Commissie Handboek.

Artikel 21 Besluiten met belangrijke financiële gevolgen

„Onder “besluiten met belangrijke financiële gevolgen” worden in dit reglement verstaan:

- a. de aan de Algemene Vergadering voor te leggen exploitatiebegroting voor het volgende boekjaar;
- b. de aan de Algemene Vergadering voor te leggen investeringsbegroting voor het volgende boekjaar;
- c. de jaarlijks vast te stellen tarieven van contributie- en entreegelden;
- d. de niet in voorgaande documenten voorziene uitgaven welke een bedrag per onderwerp gelijk aan 1.5 % van het totaal der inkomsten volgens de goedgekeurde begroting voor het lopende boekjaar te boven gaan;
- e. investeringsprojecten waarvan de voorbereidingstijd zich over langere tijd uitstrekt en waarvan de vermoedelijke omvang een bedrag gelijk aan 5 % van het totaal der inkomsten volgens de goedgekeurde begroting voor het lopende boekjaar te boven gaan.

HOOFDSTUK 6 COMMISSIES

Artikel 22 Permanente commissies.

- 22.1 De vereniging kent een aantal permanente commissies.
Van de permanente commissies wordt een aantal benoemd door de Algemene Vergadering, de andere door het Bestuur.
- 22.2 De door de Algemene Vergadering benoemde permanente commissies zijn:
 - a. de Commissie van Advies in Klachtzaken (CAK);
 - b. de Financiële Advies Commissie (FAC);
 - c. de Commissie van Beroep (CB);
 - d. de Kascontrole Commissie (KC).
- 22.3 De door het bestuur benoemde permanente commissies zijn:
 - a. de Commissie Nieuwe Leden;
 - b. de Marketing- en Communicatiecommissie;
 - c. de Sponsorcommissie;
 - d. de Baancommissie;
 - e. de Regel- en Handicapcommissie;
 - f. de Technische commissie;
 - g. de Wedstrijdcommissie;
 - h. de Clubhuiscommissie;
 - i. de Jeugdcommissie;
 - j. de Marshalcommissie;
 - k. de ICT-commissie;
 - l. de Duurzaamheidscommissie

Artikel 23 Ad hoc commissies.

- 23.1 Krachtens de statuten is het Bestuur bevoegd ad hoc commissies in te stellen.
De leden van deze commissies worden benoemd door het Bestuur.
De voorzitter van een dergelijke commissie wordt door het Bestuur benoemd na overleg met de leden van die commissie.
Indien de voorzitter als eerste wordt benoemd, worden de leden eerst benoemd na overleg met de voorzitter.

- 23.2 Het Bestuur stelt de taak van een ad hoc commissie vast, geeft eventueel aanwijzingen voor de werkwijze en stelt vast wanneer de commissie haar taak heeft volbracht en besluit wanneer zij wordt ontbonden.
- 23.3 De samenstelling van en de opdracht aan ad hoc commissies worden bekend gemaakt via de nieuwsbrief van de Vereniging en op de Website.

Artikel 24 Benoeming, taken en bevoegdheden van de permanente commissies.

- 24.1 Uitsluitend leden van de Vereniging die 18 jaar of ouder zijn kunnen deel uitmaken van een commissie.
- 24.2 De leden van de hiervoor door de Algemene Vergadering ingestelde commissies worden benoemd door de Algemene Vergadering.
- 24.3 De leden van de hiervoor door het Bestuur ingestelde commissies worden benoemd op voordracht van de betrokken commissie door het Bestuur.
- 24.4 De taken en bevoegdheden van alle ingestelde commissies worden vastgelegd in afzonderlijke reglementen die moeten worden vastgelegd in het Bestuurs- en Commissie Handboek van de Vereniging.
Indien de betreffende commissie of commissies bevoegd zijn tot het opleggen van sancties dan moeten die sancties schriftelijk in de onderscheidenlijke reglementen worden vastgelegd.
- 24.5 Elk der commissies besluit zelf, in overeenstemming met het Bestuur, over de aanwijzing van haar voorzitter en het aantal leden. Bij het ontstaan van tussentijdse vacatures zal door de betrokken commissie zo spoedig mogelijk in de vervulling daarvan worden voorzien, met inachtneming van artikel 22.3.
- 24.6 De leden van de door het Bestuur ingestelde commissies kunnen te allen tijde door het Bestuur worden ontslagen of geschorst. Elke schorsing welke niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 25 Financiële middelen van de commissies

- 25.1 Alle commissies die, voor de uitvoering van hun taak, een beroep doen op de financiële middelen van de Vereniging, stellen elk jaar een begroting op en leggen deze ter goedkeuring voor aan het Bestuur.
- 25.2 Commissies die voor de uitvoering van hun taak een beroep willen doen op sponsoren, treden vooraf in overleg met het Bestuur.
- 25.3 Een beroep op de financiële middelen van de Vereniging moet deugdelijk gemotiveerd vóór 1 november van het voorafgaande jaar schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.
- 25.4 Aan de ad hoc commissies kan het Bestuur bij de instelling ervan een budget ter beschikking stellen ter bestrijding van noodzakelijk te maken kosten.
- 25.5 Commissies zijn verantwoordelijk voor de zorgvuldige besteding van de ter beschikking gestelde financiën. Zij leggen daarover jaarlijks vóór 1 april schriftelijk verantwoording af. Het Bestuur heeft de bevoegdheid de kasstromen te (laten) controleren.

HOOFDSTUK 7 HET BEHEER VAN GOLFBAANFACILITEITEN

Artikel 26 Algemeen

- 26.1 Het beheer van golfbaanfaciliteiten komt toe aan het Bestuur.
- 26.2 Het Bestuur is bevoegd het beheer en de exploitatie van de faciliteiten aan derden uit te besteden na verkregen goedkeuring van de Algemene Vergadering.

Artikel 27 Clubhuis

- 27.1 Het Bestuur is bevoegd het beheer en de exploitatie van het clubhuis of delen daarvan uit te besteden, te verhuren of te verpachten.
- 27.2 Indien tot één van de voorgaande vormen van uitbesteding wordt overgegaan, wordt door het Bestuur een contract afgesloten waarin rechten en plichten voor vereniging en contractspartner nauwkeurig worden vastgelegd. Het Bestuur is gehouden de daaruit voortvloeiende verplichtingen voor leden en andere gebruikers van het clubhuis aan hen kenbaar te maken en toe te zien op naleving.
- 27.3 Het is leden en niet-leden niet toegestaan meegebrachte etenswaren en/of dranken in het clubhuis of op het terras te nuttigen.

Artikel 28 Drivingrange

- 28.1 Het Bestuur is bevoegd het beheer en de exploitatie van de oefenaccommodatie of delen daarvan uit te besteden, te verhuren of te verpachten.
- 28.2 Indien tot één van de voorgaande vormen van uitbesteding wordt overgegaan, wordt door het Bestuur een overeenkomst aangegaan waarin rechten en plichten voor de Vereniging en de contractspartner nauwkeurig worden vastgelegd.
Het Bestuur is gehouden de daaruit voortvloeiende verplichtingen voor leden en andere gebruikers van de drivingrange aan hen kenbaar te maken en toe te zien op naleving.

HOOFDSTUK 8 HET GEBRUIK VAN DE FACILITEITEN.

Artikel 29 Algemene toegangsvoorwaarden

- 29.1 Leden hebben het recht om van de door of namens het Bestuur aangewezen faciliteiten op de Golfbaan gebruik te maken, in overeenstemming met de aan hun lidmaatschapsvorm verbonden speel- en gebruiksrechten.
- 29.2 Door of vanwege het Bestuur kunnen algemene beperkingen worden gesteld in verband met weers- en terreingesteldheid, onderhoudswerkzaamheden wedstrijden, toernooien, clinics, gereserveerde perioden verenigingsbijeenkomsten en bijzondere gebeurtenissen.
- 29.3 Op grond van de daarop betrekking hebbende statutaire bepalingen, dient eenieder, die gebruik maakt van de faciliteiten en accommodaties op de Golfbaan, zich tevoren op de hoogte te stellen van de voor het gebruik geldende

en door of vanwege het Bestuur gepubliceerde reglementen en zich te houden aan besluiten en voorwaarden voor gebruik als vastgesteld door het Bestuur dan wel in verband met deelname aan activiteiten aan de voorwaarden gesteld door de betrokken organiserende commissie.

- 29.4 Toegang tot en gebruik van de faciliteiten zijn voor eigen risico, behoudens de NGF WA-verzekering.
- 29.5 Toegang tot de wedstrijd baan hebben slechts zij die in het bezit zijn van een handicap van 54,0 of lager. Door of vanwege het Bestuur kan hiervan worden afgeweken.
- 29.6 De toegang tot de oefenfaciliteiten (drivingrange en putting- en chippinggreen) is vrij voor alle Bezoekers van de Golfbaan.
- 29.7 Bezoekers die gebruik wensen te maken van de wedstrijd baan en leden met beperkt speelrecht, die gebruik wensen te maken van extra speelrecht, betalen hiervoor een bijdrage overeenkomstig het op de Website gepubliceerde dag-contributieoverzicht.

Artikel 30 Introcés en andere bezoekers

- 30.1 Leden hebben het recht van introductie. Introcés hebben toegang onder de voorwaarden hiervoor genoemd onder de "Algemene toegangsvoorwaarden". Van introcés wordt verlangd dat zij zich houden aan de door de Vereniging gestelde regels. Leden dienen hun gasten hierop te wijzen en blijven mede verantwoordelijk voor het gedrag van hun introcé.
- 30.2 Het recht op introductie is in beginsel onbeperkt, met dien verstande dat een introcé maximaal 5 keer per golfjaar mag worden geïntroduceerd.

Artikel 31 Etiquette en kledingregels

- 31.1 Op de Golfbaan zijn de in de "Rules of golf as approved by the R&A Rules Limited and The United States Golf Association" genoemde en door de NGF in de Golfregels gepubliceerde etiquetteregels van toepassing.
- 31.2 Bij het verblijf op de Golfbaan dienen leden en bezoekers kleding te dragen die voldoet aan het door de Vereniging gepubliceerde kledingvoorschrift.
- 31.3 De wedstrijd baan mag door spelers slechts betreden worden met schoeisel geschikt voor het beoefenen van de golfsport.
Ontheffing daarvan kan alleen verleend worden door het Bestuur, met inachtneming van de door de baancommissie gegeven aanwijzingen.

HOOFDSTUK 9 ORDEMAATREGELEN

Artikel 32 Marshaldienst

- 32.1 De ordehandhaving in de Golfbaan is opgedragen aan de Marshaldienst.
- 32.2 De Marshaldienst bestaat uit de Marshalcommissie en de marshals.
- 32.3 Tot marshal kunnen worden benoemd de leden van de Vereniging van 18 jaar en ouder.
- 32.4 Marshals in functie zijn herkenbaar aan een zichtbaar gedragen identificatiebewijs en nader voorgeschreven kleding.

Artikel 33 Taken bevoegdheden en werkwijze Marshals

- 33.1 Taken, bevoegdheden en werkwijze van de Marshaldienst zijn beschreven in het Marshalreglement. Dit is opgenomen in het Bestuurs- en Commissie Handboek.
Marshals houden bij de uitvoering van hun taak rekening met het bepaalde in het Baanreglement, het Wedstrijdreglement, de door de Regel-en Handicapcommissie van toepassing verklaarde tijdelijke en plaatselijke regels en de door de Baancommissie tijdelijk opgelegde beperkingen.
- 33.2 Tot de hiervoor genoemde taken, bevoegdheden en werkwijze van de Marshaldienst zijn in ieder geval begrepen het nemen van maatregelen en het geven van aanwijzingen met het oog op:
- a. het aan de golftas bevestigd zijn van hetzij het geldige tas-label, hetzij een geldige dagkaart;;
 - b. het in acht nemen van de vereiste veiligheid;
 - c. de naleving van de etiketteregels;
 - d. een vlotte doorstroming in de wedstrijd baan;
 - e. het geven van aanwijzingen over de te volgen route;
 - f. het op de juiste wijze herstellen van balinslagen op de greens;
 - g. het terugleggen van pluggen, het aanharken van bunkers, het terugplaatsen van tot de wedstrijd baan behorende losse obstakels (zoals rode, gele, blauwe en witte paaltjes en harken) en het voorkomen van onnodige beschadigingen aan de wedstrijd baan.
- 33.3 Een ieder die van de faciliteiten van de Golfbaan gebruik maakt, is onvoorwaardelijk verplicht de aanwijzingen van de marshals op te volgen.
- 33.4 Tijdens een wedstrijd, georganiseerd door een wedstrijd-organiserende commissie, kunnen de taken van de dienstdoende marshal in overleg en in overeenstemming met de betreffende commissie worden uitgebreid of beperkt.

HOOFDSTUK 10 SANCTIES EN BEROEP

Artikel 34 Sancties

- 34.1 Ingevolge de statutaire bepalingen is het Bestuur bevoegd een lid te schorsen voor een periode van maximaal zes maanden.
Daarnaast is het Bestuur bevoegd tot het opleggen van de sanctie "waarschuwing" en de sanctie "uitsluiting van deelneming aan evenementen voor de periode van maximaal zes maanden".
- 34.2 Bij het opleggen van sancties dient het Bestuur te handelen in overeenstemming met het gestelde in het Klacht -en sanctiereglement.
- 34.3 Commissies zijn zelfstandig bevoegd tot het opleggen van de hiervoor genoemde sancties indien het betreffende reglement dat toestaat.

Artikel 35 Beroep

Van de beslissing van het Bestuur kan het lid aan wie één van voornoemde

sancties is opgelegd in beroep komen op de wijze als voorzien in het Klacht- en sanctiereglement.

HOOFDSTUK 11 VERTEGENWOORDIGINGEN

Artikel 36 Statutaire vertegenwoordiging

Deze vertegenwoordiging vindt plaats op basis van het bepaalde in de statuten.

Artikel 37 Niet-statutaire vertegenwoordiging

Deze vertegenwoordiging betreft een vertegenwoordigende afvaardiging van de Vereniging welke wordt samengesteld en vastgesteld door het Bestuur.

HOOFDSTUK 12 Sexuele intimidatie en Matchfixing

De EGCP conformeert zich aan de door de NGF vastgestelde regels met betrekking tot sexuele intimidatie en matchfixing.

HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN

Artikel 39 In werkingtreding

- 39.1 Het Huishoudelijk Reglement is, conform artikel 18 van de Statuten, vastgesteld in de Algemene Vergadering van 14 mei 2018.
- 39.2 Daar waar het Huishoudelijk Reglement in strijd mocht zijn met de Statuten prevaleren de Statuten.
- 39.3 Conform het daarover bepaalde in de Statuten kan het Huishoudelijk Reglement alleen door een besluit van de Algemene Vergadering worden gewijzigd. Daartoe volstaat de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 40 Terinzagelegging

Het Huishoudelijk Reglement ligt voor alle leden en Bezoekers steeds ter inzage op het secretariaat van de Vereniging en is tevens gepubliceerd op de Website van de Vereniging.