

Profielchets voorzitter Edese Golfclub Papendal

De voorzitter is het gezicht van de vereniging. Binnen het bestuur is de voorzitter diegene met de meest centrale en leidinggevende taak. Hij/zij geeft leiding aan het bestuur en samen met de anderen stuurt en stimuleert hij/zij het samenwerkingsproces binnen de vereniging. De voorzitter werkt vanuit een duidelijke visie op de ontwikkelingsrichting van onze vereniging. Deze visie wordt ontwikkeld en gedragen door het bestuur, de commissies en de leden.

Taken:

- Is voorzitter van het dagelijks bestuur.
- Het inhoudelijk voorbereiden van de bestuursvergadering en de algemene ledenvergadering.
- Voorzitten van de vergaderingen en zorgdragen voor een constructieve en effectieve besluitvorming.
- De vereniging in- en extern vertegenwoordigen.
- Het zich op de hoogte (laten) stellen van relevante ontwikkelingen in de golfsport in het algemeen.
- Inhoudelijke bijdrage leveren aan en initiëren van de ontwikkeling van een beleidsplan.
- Periodiek het functioneren van de vereniging evalueren aan de hand van het beleidsplan, het activiteitenplan en de begroting.

Functie-eisen:

- Ruime ervaring in leiding geven in complexe situaties.
- Consensusdenker die kan beslissen.
- Bestuurlijke ervaring.
- Inzicht in sociaal-maatschappelijke- en verenigingsvraagstukken.
- Interesse in de golfsport en betrokkenheid bij onze vereniging.
- Bereidheid om veel vrije tijd te investeren gedurende tenminste 4 jaar.
- Karakterologisch passend bij de zittende bestuursleden.
- Financieel inzicht.

Vaardigheden:

- Is een open persoonlijkheid met goede contactuele vaardigheden.
- Vermogen om in teamverband te werken. Streeft naar evenwicht en doet ieders persoon en inbreng recht.
- Is een goed gespreksleider.
- Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid.
- Is in staat tot onderhandelen en kan omgaan met conflicten.
- Is in staat beslissingen te nemen.
- Is doelgericht en koersvast.